



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 7 lutego 2020 r.

Poz. 533

### UCHWAŁA NR XX/207/2020 RADY MIEJSKIEJ W GŁOGÓWKU

z dnia 31 stycznia 2020 r.

#### **zmieniająca uchwałę w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Głogówek**

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020) Rada Miejska w Głogówku uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr XIX/201/2019 Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 23 grudnia 2019 roku w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Głogówek § 1.1. otrzymuje brzmienie:

„§ 1.1. Określa się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez:

- 1) właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) właścicieli nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogówka.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego, z mocą obowiązującą od dnia od 1 marca 2020 roku.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Głogówku

*Jerzy Kunert*

Załącznik nr 1  
do uchwały nr XX/207/2020  
Rady Miejskiej w Głogówku  
z dnia 31 stycznia 2020 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GODPODAROWANIE  
ODPADAMI KOMUNALNYMI NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA**

<b>1.Nr dokumentu</b>	
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych będących właścicielami nieruchomości, a także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.
Termin składania:	Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub w razie wystąpienia zmian wpływających na wysokość opłaty - w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek
Organ właściwy do złożenia deklaracji:	Burmistrz Głogówka, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek

**A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

**Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji** (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)

1. pierwsza deklaracja od dnia .....  
(dzień/miesiąc/rok)
2. zmiana danych zawartych w deklaracji .....  
(dzień/miesiąc/rok)
3. Korekta deklaracji za okres od .....do .....  
(dzień/miesiąc/rok) (dzień/miesiąc/rok)

Uzasadnienie zmiany:

**B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

**Rodzaj podmiotu** (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)

1. Właściciel, użytkownik lub posiadacz
2. Współwłaściciel, użytkownik lub współposiadacz
3. Spółdzielnia mieszkaniowa
4. Wspólnota mieszkaniowa
5. Inny podmiot władający nieruchomością
- .....
- .....

<b>C. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
<b>C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>			
<b>Rodzaj właściciela nieruchomości:</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)			
<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna			
<input type="checkbox"/> 2. osoba prawna			
<input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
<input type="checkbox"/> 4. Inny podmiot władający nieruchomością (wymienić) .....			
<b>Nazwisko i imię, drugie imię ** / Nazwa pełna *</b>			
<b>Numer PESEL **</b>	<b>Identyfikator REGON *</b> (jeżeli obowiązującego składającego deklarację)	<b>NIP *</b> (jeżeli obowiązującego składającego deklarację)	
<b>C.2. ADRES ZAMIESZKANIA ** / ADRES SIEDZIBY *</b>			
<b>Kraj</b>	<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>	
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Miejscowość</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Adres e-mail</b>	<b>Nr telefonu</b>
<b>C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI</b> (wypełnić jeśli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania/siedziby)			
<b>Kraj</b>	<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>	
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Miejscowość</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Adres e-mail</b>	<b>Nr telefonu</b>
<b>C.4. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA</b>			
<b>Nazwisko i imię, drugie imię ** / Nazwa pełna *</b>			
<b>Nr PESEL */ NIP**</b>		<b>Nr identyfikacyjny REGON**</b>	
<b>Kraj</b>	<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>	
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Miejscowość</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Adres e-mail</b>	<b>Nr telefonu</b>
<b>C.5. ADRES DO KORESPONDENCJI WSPÓŁWŁAŚCICIELA</b> (wypełnić jeśli adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby)			
<b>Kraj</b>	<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>	
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Miejscowość</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Adres e-mail</b>	<b>Nr telefonu</b>
<b>C.6. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Kod pocztowy</b>	<b>Poczta</b>		

**D. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE**

Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)

- nie posiadam kompostownika i nie kompostuję bioodpadów stanowiących odpady komunalne
- posiadam kompostownik i będę kompostował w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne

**E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

<b>E.1 Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.6 niniejszej deklaracji zamieszkuje osób:</b>	Liczba osób .....
<b>E.2 Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca</b>	Stawka opłaty ..... zł
<b>E.3 Wysokość opłaty miesięcznej (należy podać kwotę w PLN; iloczyn poz. E1 i E2)</b>	..... zł
<b>E.4 Wysokość należnego zwolnienia (należy podać kwotę w PLN zwolnienia, stanowiącej iloczyn wysokości zwolnienia wskazanego w odrębnej uchwale i poz. E1)</b>	..... zł
<b>E.5 Miesięczna wysokość opłaty po uwzględnieniu zwolnienia (należy podać kwotę w PLN stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą wskazaną w pozycji E3, a kwotą zwolnienia E4)</b>	..... zł

**F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

.....

.....

**G. ADNOTACJE URZĘDOWE****Pouczenie:**

1. Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Głogówku.
2. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.).
3. Deklaracja może być składana w formie papierowej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Głogówku lub przesłana listownie na adres Urzędu Miejskiego, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek.
4. Deklaracja może być również składana za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej: za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej lub poczty elektronicznej, opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym lub pieczęcią elektroniczną albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

**Objaśnienia:**

- \* dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi
- \*\* dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi

1. Numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będących osobami fizycznym i objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej.
2. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.
3. W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele.
4. W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuje się:

1. Administratorem Państwa danych jest gmina Głogówek - Burmistrz Głogówka, z siedziba w Głogówek (48-250), ul. Rynek

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie na adres: Urząd Miejski w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek; za pomocą poczty elektronicznej na adres: iod@glogówek.pl lub telefonicznie pod nr +48 504 556 073.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), w szczególności w celu realizacji zadań w zakresie organizacji odbioru odpadów komunalnych, w tym pobierania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, a także podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a także zgodnie z ich kategorią archiwalna określona w stosownych przepisach.

6. Mają Państwo prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania niezgodnego z prawem, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. 8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości wykonania ustawowego obowiązku podatkowego.

Załącznik nr 2  
do uchwały nr XX/207/2020  
Rady Miejskiej w Głogówku  
z dnia 31 stycznia 2020 r.

### DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GODPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁA

<b>1. Nr dokumentu</b>	
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, 2020).
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.
Termin składania:	Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub w razie wystąpienia zmian wpływających na wysokość opłaty - w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek
Organ właściwy do złożenia deklaracji:	Burmistrz Głogówka
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
<b>Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „x”)	
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja od dnia ..... <div style="text-align: right;">(dzień/miesiąc/rok)</div>	
<input type="checkbox"/> 2. zmiana danych zawartych w deklaracji ..... <div style="text-align: right;">(dzień/miesiąc/rok)</div>	
<input type="checkbox"/> 3. Korekta deklaracji za okres ..... od ..... do ..... <div style="text-align: right;">(dzień/miesiąc/rok) (dzień/miesiąc/rok)</div>	
Uzasadnienie zmiany:	
Właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa	
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b> (zakreślić właściwy kwadrat)	
Składający: <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej	
Rodzaj podmiotu: <input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości <input type="checkbox"/> inny	
Nazwisko i imię, drugie imię** / pełna nazwa*	
.....	
Numer PESEL */ NIP **	Nr identyfikacyjny REGON **

<b>C. ADRES SIEDZIBY</b>			
<b>Kraj</b>	<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>	
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Miejscowość</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Adres e-mail</b>	<b>Nr telefonu</b>
<b>D. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli inny niż adres siedziby)</b>			
<b>Kraj</b>	<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>	
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Miejscowość</b>	<b>Poczta</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Nr telefonu</b>
<b>E. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA <sup>2)</sup></b>			
<b>Nazwisko i imię, drugie imię** / pełna nazwa*</b>			
<b>Numer PESEL*/NIP**</b>		<b>Nr identyfikacyjny REGON**</b>	
<b>Kraj</b>	<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>	
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Miejscowość</b>	<b>Poczta</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Nr telefonu</b>
<b>F. ADRES DO KORESPONDENCJI - WSPÓŁWŁAŚCICIELA</b> (wypełnić jeśli adres do korespondencji jest inny niż adres siedziby)			
<b>Kraj</b>	<b>Województwo</b>	<b>Powiat</b>	
<b>Gmina</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Miejscowość</b>	<b>Poczta</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Nr telefonu</b>
<b>G. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b> (jeśli jest inny niż powyżej)			
<b>Gmina</b> <b>GŁOGÓWEK</b>	<b>Ulica</b>	<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Miejscowość</b>	<b>Poczta</b>	<b>Kod pocztowy</b>	<b>Nr telefonu</b>
<b>H. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY ORAZ NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH W CZĘŚCI ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A W CZĘŚCI NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE- odpady zbierane w sposób selektywny</b>			
<b>a) wysokość miesięcznej opłaty za opróżnienie pojemnika o określonej pojemności</b>			
<b>Pojemność worka/pojemnika</b>		<b>Stawka opłaty</b>	
<b>Worek 120 L</b>		<b>16,90</b>	
<b>Pojemnik 120 L</b>		<b>5,90</b>	
<b>Pojemnik 240 L</b>		<b>11,80</b>	
<b>Pojemnik 660 L</b>		<b>32,50</b>	
<b>Pojemnik 1100 L</b>		<b>54,00</b>	

<b>b) ilość zadeklarowanych worków/pojemników</b>					
Work/pojemnik	Ilość pojemników/worków				
	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Metale, tworzywa sztuczne odpady opakowaniowe wielomateriałowe	Szkło	Papier	Bioodpady
Work 120 L					X
Pojemnik 120L					
Pojemnik 240L					
Pojemnik 660L					
Pojemnik 1100L					
<b>c) obliczenie stawki opłaty</b>					
Work/pojemnik	Stawka opłaty z pkt c)		Ilość pojemników		
Work 120 L		X		=	
Pojemnik 120 L		X		=	
Pojemnik 240 L		X		=	
Pojemnik 660 L		X		=	
Pojemnik 1100L		X		=	
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi:					
(słownie .....)					
<b>I. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>					
.....					
( miejscowość i data)			( imię i nazwisko, czytelny )		
<b>Pouczenie:</b>					
1. Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Głogówku.					
2. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.).					
3. Deklaracja może być składana w formie papierowej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Głogówku lub przesłana listownie na adres Urzędu Miejskiego, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek.					
4. Deklaracja może być również składana za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej: za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej lub poczty elektronicznej, opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym lub pieczęcią elektroniczną albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.					

Objaśnienia:

\* dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi

\*\* dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi

1. Numer PESEL wpisują właściciele nieruchomości będących osobami fizycznym I objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej.

2. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.



3. W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli deklarację wypełniają i podpisują współwłaściciele.

4. W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie.

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Wypełniając obowiązek określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuje się, iż:

1. Administratorem Państwa danych jest gmina Głogówek - Burmistrz Głogówka, z siedziba w Głogówek (48-250), ul. Rynek 1.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie na adres: Urząd Miejski w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek; za pomocą poczty elektronicznej na adres: iod@glogowek.pl lub telefonicznie pod nr +48 504 556 073.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), w szczególności w celu realizacji zadań w zakresie organizacji odbioru odpadów komunalnych, w tym pobierania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, a także podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a także zgodnie z ich kategorią archiwalna określona w stosownych przepisach.

6. Mają Państwo prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania niezgodnego z prawem, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości wykonania ustawowego obowiązku podatkowego.