

Głogówek, dnia: .....

**Burmistrz Głogówka  
ul. Rynek 1  
48-250 Głogówek**

.....  
*imię i nazwisko* PESEL

.....  
*ulica* ...../.....  
*nr domu / nr lokalu*

.....  
*kod pocztowy* *miejsowość*

Dane obowiązkowe: telefon: .....

**WNIOSEK  
o sprzedaż prawa własności nieruchomości  
stanowiącego własność Gminy Głogówek**

Zwracam się z prośbą o sprzedaż na podstawie art. 198g ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 ze zm.) jako użytkownik wieczysty następującej / -ych\* nieruchomości:

1. Działki ewidencyjnej nr ..... arkusz mapy ..... obręb ..... , położonej w miejscowości ..... przy ul. .... dla której prowadzona jest księga wieczysta nr ..... .
2. Działki ewidencyjnej nr ..... arkusz mapy ..... obręb ..... , położonej w miejscowości ..... przy ul. .... dla której prowadzona jest księga wieczysta nr ..... .
3. Działki ewidencyjnej nr ..... arkusz mapy ..... obręb ..... , położonej w miejscowości ..... przy ul. .... dla której prowadzona jest księga wieczysta nr ..... .

4. Działki ewidencyjnej nr ..... arkusz mapy ..... obręb ..... , położonej w miejscowości ..... przy ul. .... dla której prowadzona jest księga wieczysta nr .....
5. Działki ewidencyjnej nr ..... arkusz mapy ..... obręb ..... , położonej w miejscowości ..... przy ul. .... dla której prowadzona jest księga wieczysta nr .....
6. Działki ewidencyjnej nr ..... arkusz mapy ..... obręb ..... , położonej w miejscowości ..... przy ul. .... dla której prowadzona jest księga wieczysta nr .....
7. Działki ewidencyjnej nr ..... arkusz mapy ..... obręb ..... , położonej w miejscowości ..... przy ul. .... dla której prowadzona jest księga wieczysta nr .....
8. Działki ewidencyjnej nr ..... arkusz mapy ..... obręb ..... , położonej w miejscowości ..... przy ul. .... dla której prowadzona jest księga wieczysta nr .....
9. Działki ewidencyjnej nr ..... arkusz mapy ..... obręb ..... , położonej w miejscowości ..... przy ul. .... dla której prowadzona jest księga wieczysta nr .....
10. Działki ewidencyjnej nr ..... arkusz mapy ..... obręb ..... , położonej w miejscowości ..... przy ul. .... dla której prowadzona jest księga wieczysta nr .....

.....  
/czytelny podpis imię i nazwisko użytkownika wieczystego (-ych)/  
lub  
/czytelny podpis imię i nazwisko pełnomocnika/

## **Klauzula informacyjna RODO**

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest burmistrz Głogówka, którego siedzibą jest Urząd Miejski w Głogówku, Rynek 1, 48-250 Głogówek, tel. 77 40 69 900, e-mail [sekretariat@glogowek.pl](mailto:sekretariat@glogowek.pl).

Obsługę Gminy Głogówek prowadzi Urząd Miejski w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek.

Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iod@glogowek.pl](mailto:iod@glogowek.pl), listownie na adres Urzędu Miejskiego w Głogówku, kontakt osobisty w siedzibie Urzędu.

Do zakresu działania samorządu gminy należy wykonywanie zadań publicznych o charakterze gminnym, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji samorządowej i rządowej. Administrator gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa oraz Statutu Gminy Głogówek, a w szczególności z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o Samorządzie Gminnym (t. j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40)

Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych wynika z szeregu ustaw kompetencyjnych (merytorycznych) oraz obowiązków i zadań zleconych przez instytucje nadrzędne wobec samorządu gminnego.

Administrator danych - burmistrz Głogówka Piotr Bujak tel. 77 4069 900.

Inspektor danych osobowych - Karol Trinczek tel. 77 4069 900.

### **Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.**

W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – ZUS, PFRON) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania (np. z podmiotami sektora teleinformatycznego i telekomunikacyjnego, przetwarzania danych).

Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz.U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r., poz.164 ze zm.), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość: dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; usunięcia lub ograniczenia przetwarzania; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez wydział merytoryczny Urzędu Miejski w Głogówku.

.....  
/czytelny podpis imię i nazwisko użytkownika wieczystego (-ych)/

lub

/czytelny podpis imię i nazwisko pełnomocnika/