

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:118175-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Głogówek: Usługi związane z odpadami
2021/S 047-118175**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Gmina Głogówek

Adres pocztowy: Rynek 1

Miejscowość: Głogówek

Kod NUTS: PL523 Nyski

Kod pocztowy: 48-250

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Dawid Bojdo

E-mail: inwestycje@glogowek.pl

Tel.: +48 774069915

Faks: +48 774069906

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.gminaglogowek.info/>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.glogowek.pl/7/strona-glowna-bip.html>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie gminy Głogówek

Numer referencyjny: GOK.III.271.1.2021

II.1.2) Główny kod CPV

90500000 Usługi związane z odpadami

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie gminy Głogówek, obejmującej miasto Głogówek i 22 sołectwa oraz ich transport i zagospodarowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

90513100 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90514000 Usługi recyklingu odpadów

90533000 Usługi gospodarki odpadami

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL523 Nyski

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz

nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie gminy Głogówek, obejmującej miasto Głogówek i 22 sołectwa oraz ich transport i zagospodarowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) wyposażenie w/w nieruchomości w pojemniki i/lub worki na odpady komunalne oraz utrzymywanie ich w odpowiednim stanie technicznym;
- 2) zorganizowanie w II półroczu każdego roku kalendarzowego akcyjnej zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Głogówek;
- 3) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy o utrzymanie czystości i porządku w gminach, usytuowanego w m. Raclawice Śląskie;
- 4) prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją zamówienia.

3. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych winna być realizowana przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:

- 1) ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktami wykonawczymi;
 - 2) ustawą o odpadach oraz aktami wykonawczymi;
 - 3) ustawą Prawo ochrony środowiska oraz aktami wykonawczymi;
 - 4) ustawą o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym oraz aktami wykonawczymi;
 - 5) ustawą o bateriach i akumulatorach oraz aktami wykonawczymi;
 - 6) ustawą o ochronie danych osobowych;
 - 7) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów;
 - 8) rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 9) uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego nr XXVII/307/2017 z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2016–2022 z uwzględnieniem lat 2023–2026” oraz jej zmianami;
 - 10) uchwałą nr XXIV/247/2020 Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głogówek;
 - 11) uchwałą nr XXIV/246/2020 Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera załącznik nr 1 do SWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: czas dostawy nowego pojemnika/wymiany uszkodzonego pojemnika / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: termin płatności faktury / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/07/2021

Koniec: 30/06/2024

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 1) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) posiada uprawnienia w zakresie transportu odpadów – wpis w rejestrze BDO – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- 3) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie w art. 108 ust. 1 Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1–10 Pzp.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę (ofertę, która została najwyżej oceniona), do złożenia aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

- 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ;
- 2) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3–6 Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1–10 Pzp; wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ;
- 3) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 4) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 5) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających,

że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

6) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odręb ...

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę porównywalną do przedmiotu zamówienia polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych o wartości brutto nie mniejszej niż 5 mln PLN;

2) dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia:

a) min. 3 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemnościach wynikających z regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głogówek;

b) min. 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z pojemników o pojemnościach wynikających z regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Głogówek;

c) min. 2 pojazdami ciężarowymi bez funkcji kompaktującej do odbioru selektywnie zebranych odpadów w workach (skrzyniowy lub wywrotka);

d) min. 1 pojazdem do odbioru odpadów niebezpiecznych;

e) min. 1 pojazdem z dźwigiem hakowym do odbioru kontenerów z odpadami komunalnymi;

f) min. 1 pojazdem z dźwigiem bramowym do odbioru kontenerów z odpadami komunalnymi;

g) bazą magazynowo - transportową spełniającą wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Wymagania dotyczące pojazdów:

– Wykonawca zapewnia wyposażenie wszystkich pojazdów (w tym pojazdów służących do zastępczej obsługi np. podczas awarii pojazdu standardowo świadczącego usługę) wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy w urządzeniu monitorujące GPS umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci, na trwałych nośnikach danych, informacji o czasie pracy pojazdu, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów w czasie rzeczywistym, prędkości poruszania się pojazdów z jednoznacznie wykazaniem wykonywaniem czynności (załadunek odpadów, wyładunek odpadów/ otwarcie odwłoka) po zaistnieniu określonego zdarzenia, a także w urządzeniu do identyfikacji i zapisu danych o rodzajach opróżnianych pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych (system odczytu kodu kreskowego lub inny podobny) w celu określenia ilości/sztuk, rodzaju i źródła pochodzenia/identyfikacja właściciela nieruchomości odpadów komunalnych, za wyjątkiem pojazdów, o których mowa w pkt 4, ppkt 4.2) lit. c), d), e) i f);

– pamięć danych powinna być przechowywana na serwerze, w sposób umożliwiający jej odczytanie minimum przez cały okres Umowy, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,

– pojazdy winny spełniać wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę (ofertę, która została najwyżej oceniona), do złożenia aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- 1) wykazu usług, o którym mowa w dziale IX SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane; wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 5 do SWZ;
- 2) wykaz sprzętu/pojazdów, o którym mowa w dziale IX SWZ, dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Podstawa, charakter i warunki realizacji umowy zostały wskazane w załączniku nr 8 do SWZ – wzór umowy.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 13/04/2021

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 13/04/2021

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu bezpłatnego systemu miniPortal, zwanego dalej „miniPortalem”, dostępnego pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl>, z wykorzystaniem teleinformatycznej platformy ePUAP, zwanej dalej „ePUAP”, dostępnej pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Nazwa Zamawiającego na ePUAP: /UMGLOGOWEK/SkrytkaESP
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
3. Zamawiający dopuszcza pocztę elektroniczną jako środek do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami, z wyjątkiem składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą. Wyłączny i jedyny adres poczty elektronicznej (e-mail) Zamawiającego do komunikacji z Wykonawcami: inwestycje@glogowek.pl
4. Identyfikator postępowania oraz klucz publiczny, niezbędne do zaszyfrowania oferty, są dostępne na stronie internetowej, na której jest udostępniona niniejsza SWZ, oraz na miniPortalu.
5. W sprawach dotyczących użycia środków komunikacji elektronicznej nieuregulowanych postanowieniami SWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) .) oraz rozporządzeniu Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy(t.j. Dz.U. 2020 poz. 2415 ze zm.).
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Sposób składania odwołań oraz cała związana z tym procedura została opisana w art. 513–576 ustawy z 11.9.2019 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 z późn. zm.).

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

04/03/2021