

Zarządzenie nr IZP.0050.214.2025  
Burmistrza Głogówka  
z dnia 21 listopada 2025 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami  
Gminy Głogówek dotyczących diagnozy potrzeb w związku  
z przystąpieniem do programu pn. Europejska Inicjatywa Społeczna**

Na podstawie § 2 oraz § 5 ust. 8 Uchwały nr XIX/142/2016 Rady Miejskiej w Głogówku z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Głogówek zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących diagnozy potrzeb w związku z przystąpieniem do programu pn. Europejska Inicjatywa Społeczna.

§ 2. 1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od dnia 24.11.2025 r. do dnia 15.12.2025 r.

Za termin złożenia formularza propozycji zadania wraz z listą poparcia uważa się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Głogówku.

2. Konsultacje zostaną przeprowadzone zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie konsultacji społecznych, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie pisemnej poprzez:

1) Wypełnienie i przedłożenie formularza w Kancelarii ogólnej Urzędu Miejskiego w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek, w godzinach pracy Urzędu, tj. poniedziałek 7:30-17:00, wtorek-czwartek 7:30-15:30, piątek 7:30-14:00,

2) Wypełnienie i przesłanie dokumentów na adres Urzędu Miejskiego w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek,

3) Wypełnieni i przedłożenie dokumentów poprzez skryte nadawczą e-PUAP na adres skrytki: /UMGLOGOWEK/skrytka lub skrzynkę eDoręczeń: AE:PL-55126-19024-ISVRA-24.

4. Formularz propozycji zadania: „Minimalny zakres propozycji zadania w ramach Europejskiej Inicjatywy Społecznej” oraz lista poparcia „Minimalny zakres listy poparcia zadania w ramach Europejskiej Inicjatywy Społecznej...” stanowią załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega zamieszczeniu na tablicy

ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głogówku (Ratusz – ul. Rynek 1), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w miejskim serwisie internetowym: [www.glogowek.pl](http://www.glogowek.pl).

Burmistrz Głogówka

/-/

Piotr Bujak



Fundusze Europejskie  
dla Opolskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



OPOLSKIE

## **REGULAMIN KONSULTACJI SPOŁECZNYCH** dotyczących zgłaszania propozycji zadań przez mieszkańców Gminy Głogówek

§1.1. Regulamin określa zasady przeprowadzania konsultacji społecznych dotyczących identyfikacji potrzeb lokalnych oraz zgłaszania propozycji zadań i przedsięwzięć przez mieszkańców Gminy Głogówek.

2. Celem konsultacji jest zebranie propozycji zadań możliwych do uwzględnienia w związku z przygotowaniem wniosku grantowego, obejmującego zadania do kwoty 250 000,00 zł.

3. Konsultacje mają charakter ogólnogminny.

§2. 1. Propozycje zadań może złożyć w terminie: od 24 listopada 2025 r. do 15 grudnia 2025 roku każda pełnoletnia mieszkanka i każdy pełnoletni mieszkaniec Gminy Głogówek, działający w swoim imieniu lub w imieniu grupy mieszkańców.

2. Do zgłoszenia propozycji zadania wymagane są następujące dokumenty:

1) Formularz „Minimalny zakres propozycji zadania” – zgodny z minimalnym zakresem określonym przez Województwo Opolskie. Wzór formularza stanowi załącznik do zarządzenia.

2) Lista poparcia dla zadania – zgodna z minimalnym zakresem określonym przez Województwo Opolskie. Wzór listy poparcia stanowi załącznik do zarządzenia.

3) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych. Wzór dokumentu stanowi załącznik do zarządzenia.

3. Do każdej propozycji zadania należy obowiązkowo dołączyć listę poparcia zawierającą co najmniej 50 podpisów pełnoletnich mieszkanek i mieszkańców Głogówka.

4. Wymagany jest wydruk w kolorze wszystkich dokumentów (formularza, listy poparcia oraz informacji o przetwarzaniu danych osobowych).

5. Wzory formularzy („Propozycja zadania” oraz „Lista poparcia dla zadania”) są dostępne:

- w wersji papierowej – w Urzędzie Miejskim w Głogówku, pokój nr 33.
- w wersji elektronicznej - na stronie internetowej Gminy Głogówek oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

6. Wypełnione ankiety konsultacyjne przedkładać można:

- w Kancelarii ogólnej Urzędu Miejskiego w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek, w godzinach pracy Urzędu, tj. poniedziałek 7:30-17:00, wtorek-czwartek 7:30-15:30, piątek 7:30-14:00,
- poprzez przesłanie dokumentów na adres Urzędu Miejskiego w Głogówku, ul. Rynek 1, 48-250 Głogówek,
- poprzez skryte nadawczą e-PUAP na adres skrytki: /UMGLOGOWEK/skrytka lub skrzynkę eDoręczeń: AE:PL-55126-19024-ISVRA-24.

§ 3. 1. Planowane w ramach przedsięwzięcia zadania w obszarze turystyki muszą:

1) mieć zintegrowany charakter, tj. zakładają oddziaływanie na gospodarkę, środowisko i życie społeczne w subregionie (np. na rynek pracy, przedsiębiorczość, ochronę przyrody, edukację lub włączenie społeczne),

2) w celu uniknięcia powielania i wystąpienia konkurencji zostać skoordynowane z przedsięwzięciami w sąsiednich miejscowościach,

3) oddziaływać w sposób wykraczający poza samo przedsięwzięcie na stymulowanie działalności turystycznej w subregionie.

2. Preferowane jest wsparcie istniejącej infrastruktury, natomiast inwestycje w nowopowstałą infrastrukturę będą dopuszczalne tylko w wyjątkowych, uzasadnionych okolicznościach.

3. W przypadku zadań dotyczących dziedzictwa kulturowego, kultury i turystyki zadania muszą spełniać cele horyzontalne określone w: Nowy Europejski Bauhaus, Europejskim Zielonym Ładzie, oraz opisywać, w jaki sposób realizacja zadań spełnia zalecenia „Europejskich Zasad Jakości dla finansowanych przez UE interwencji o potencjalnym wpływie na dziedzictwo kulturowe”, oraz jak są przestrzegane zasady stabilności i efektywności finansowej, oraz odporności na kryzys.

4. Planowane w ramach przedsięwzięcia zadania muszą być zgodne z zasadą deinstytucjonalizacji, co oznacza, że nie może być finansowana infrastruktura placówek świadczących usługi w formie instytucjonalnej, która powoduje segregację społeczną i przestrzenną poszczególnych grup społecznych, tj. placówek świadczących całodobową opiekę długoterminową (np.: domy pomocy społecznej, zakłady opiekuńczo-lecznicze, zakłady pielęgnacyjno-opiekuńcze, placówki opiekuńczo-wychowawcze, noclegownie, schroniska dla bezdomnych), a także szkół specjalnych.

5. W ramach grantu nie powinny być finansowane inwestycje w infrastrukturę drogową (w tym w parkingi), chyba że stanowią one nieodłączną część przedsięwzięcia i nie są jego dominującym elementem. Koszt podejmowanych w ww. zakresie inwestycji nie może przekroczyć 15% kosztów udzielonego grantu. Ponadto zadania realizowane w miastach nie mogą obejmować budowy nowych dróg lub parkingów oraz w odniesieniu do istniejących – zwiększać ich pojemności lub przepustowości, ani nie mogą w żaden inny sposób przyczyniać się do zwiększenia natężenia ruchu samochodowego.

6. Dopuszcza się budowę nowych dróg rowerowych, ciągów pieszych lub pieszorowerowych (również na obszarach miejskich).

7. W ramach przedsięwzięcia za niekwalifikowalne uznaje się inwestycje/ wydatki wymienione w art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (w tym wydatki dotyczące pojazdów/ maszyn/ urządzeń spalających paliwa kopalne).

8. Wymaganiem jest żeby podejmowane w ramach przedsięwzięcia zadania nie oddziaływały negatywnie na środowisko przyrodnicze i całokształt życia mieszkańców. Zastosowany zostanie Standard ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym zgodnie z Regulaminem przyznawania grantów na realizację przedsięwzięć w ramach Europejskiej Inicjatywy Społecznej.

9. Planowane w ramach wniosku przedsięwzięcie powinno mieć pozytywny wpływ na społeczność lokalną i przyczynić się do rozwoju społecznego, kulturalnego, ekonomicznego lub środowiskowego.

10. Zadanie powinno być realizowane na terenie Gminy Głogówek, na mieniu/nieruchomości należącej do Gminy.

11. Zadanie powinno być zgodne planem zagospodarowania przestrzennego lub Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Głogówek.

12. Zadania powinny być racjonalne pod względem ekonomicznym i społecznym, oraz odpowiadać na realne potrzeby mieszkańców Gminy Głogówek.

13. Należy zaplanować organizację wydarzenia promującego i upowszechniającego wiedzę o korzyściach płynących z dofinansowania z Unii Europejskiej – wydatki tego wydarzenia nie mogą przekroczyć 5% grantu.

§4.1. Po upływie terminu składania propozycji Burmistrz Głogówka dokona weryfikacji formalno-merytorycznej zgłoszeń, a następnie sporządzi listę zadań możliwych do ujęcia we wniosku grantowym i listę zadań odrzuconych.

2. Ostateczny wybór zadań proponowanych do realizacji, zostanie dokonany zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie EIS, na spotkaniu zorganizowanym przez gminę, w którym udział wezmą: Burmistrz, Radni oraz Sołtysi.

3. Informacja o wynikach procesu identyfikacji potrzeb i wyboru zadań zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głogówku.

§5. Szczegółowe informacje oraz regulamin programu dostępny jest na stronie: [www.eis.opolskie.pl](http://www.eis.opolskie.pl)